



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Roma, 24 luglio 2018

Preintesa sulla determinazione dei criteri generali per la definizione delle procedure selettive per gli sviluppi economici all'interno delle aree con decorrenza dal 1° gennaio 2017

I rappresentanti dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli e delle Organizzazioni sindacali nazionali del comparto,

VISTO il CCNL relativo al personale del comparto delle Agenzie Fiscali sottoscritto il 28 maggio 2004 e, in particolare, l'articolo 82, comma 3, che dispone che lo sviluppo economico si attua con la stipulazione del contratto integrativo di Agenzia, nel limite delle risorse finanziarie esistenti e disponibili nel fondo di cui all'articolo 85 (fondo) e nel rispetto di quanto ivi stabilito al comma 2, sesta alinea (certezza e stabilità delle risorse), nonché dei criteri generali previsti dal presente CCNL all'articolo 83 (procedure e criteri di selezione per lo sviluppo economico);

VISTO l'articolo 83, commi 1 e 2, del CCNL relativo al personale del comparto delle Agenzie Fiscali sottoscritto il 28 maggio 2004, che dispone che i passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva avvengono con decorrenza fissa dal 1° gennaio di ogni anno, per tutti i lavoratori selezionati in base ai criteri di cui al medesimo articolo 83 e che, a tal fine, le Agenzie pianificano i citati passaggi tenendo conto delle risorse presenti nel fondo, a consuntivo, alla data del 31 dicembre di ciascun anno precedente;

VISTO il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni centrali per il triennio 2016-2018, sottoscritto il 12 febbraio 2018;

VISTI l'articolo 8 del contratto da ultimo citato relativo ai tempi e alle procedure di avvio del negoziato sul contratto collettivo integrativo, l'articolo 76, comma 1, che stabilisce che *"I fondi delle amministrazioni e degli enti del comparto destinati alla contrattazione integrativa ed ai trattamenti accessori assumono la denominazione di "Fondo risorse decentrate"* e il successivo comma 2 del medesimo articolo che disciplina la costituzione del predetto "Fondo risorse decentrate" a decorrere dall'anno 2018;

VISTO il D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752, come modificato dal decreto legislativo 23 maggio 2001, n. 272 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA l'ipotesi di accordo sulla attuazione degli sviluppi economici all'interno delle aree nell'ambito del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività relativo all'anno 2017 sottoscritta in data 15 dicembre 2017, con cui è stata stanziata la somma di € 5.150.000,00 per finanziare i passaggi economici all'interno delle aree con decorrenza 1° gennaio 2017, importo considerato al netto degli incrementi contrattuali previsti dal citato CCNL del comparto Funzioni centrali;

CONVENGONO

ARTICOLO 1

Le procedure selettive per gli sviluppi economici con decorrenza 2017 - il cui avvio è stato convenuto con accordo sottoscritto il 15 dicembre 2017 - sono riservate ai dipendenti dell'Agenzia inseriti nel ruolo del personale non dirigenziale alla data del 31 dicembre 2016.

Requisiti di partecipazione: può partecipare alle procedure selettive per gli sviluppi economici con decorrenza 2017 esclusivamente il personale a tempo indeterminato in organico presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli al 31 dicembre 2016, che sia in possesso, alla medesima data, del requisito della permanenza minima di più di 2 anni nella fascia retributiva di provenienza, ossia nella fascia immediatamente inferiore a quella per la quale concorre.

Titoli valutabili: sono valutabili i titoli posseduti al 31 dicembre 2016, ossia esperienza professionale e titoli di studio, sinteticamente riportati nella tabella allegata al presente accordo (allegato n. 1), con le seguenti precisazioni:

- nell'ambito dell'esperienza professionale sono valutabili, entro soglie predeterminate non superabili, l'esperienza di servizio (fino a un massimo di 22 punti per la terza area e di 23 punti per la prima e la seconda area) e gli incarichi (fino a un massimo di 3 punti per la terza area e di 2 punti per la prima e la seconda area). Nell'esperienza di servizio sono valutabili anche i periodi maturati con contratti di lavoro a tempo determinato sia di ruolo sia non di ruolo; non sono mai valutabili i periodi inferiori a trenta giorni singolarmente considerati. Gli incarichi valutabili sono solo quelli successivi al 1° gennaio 2010;
- al fine dell'applicazione del criterio della verifica dei risultati, nell'ambito dell'esperienza professionale sono valutati anche l'attività svolta e i risultati conseguiti dai dipendenti, rilevati sulla base di parametri oggettivi connessi allo svolgimento di particolari incarichi conferiti dall'ex Agenzia delle dogane, dall'ex Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato e dall'Agenzia delle dogane e dei monopoli, tramite le schede di valutazione - distinte per prima/seconda area e terza area - di cui agli allegati n. 2 e n. 3 al presente accordo.



Parità di punteggio: per garantire la massima tempestività nell'approvazione delle graduatorie di merito delle procedure di sviluppo economico, in caso di situazioni di parità di punteggio tali da incidere sull'individuazione degli aventi diritto all'attribuzione della fascia superiore, si applicano, nell'ordine proposto, i criteri di seguito individuati:

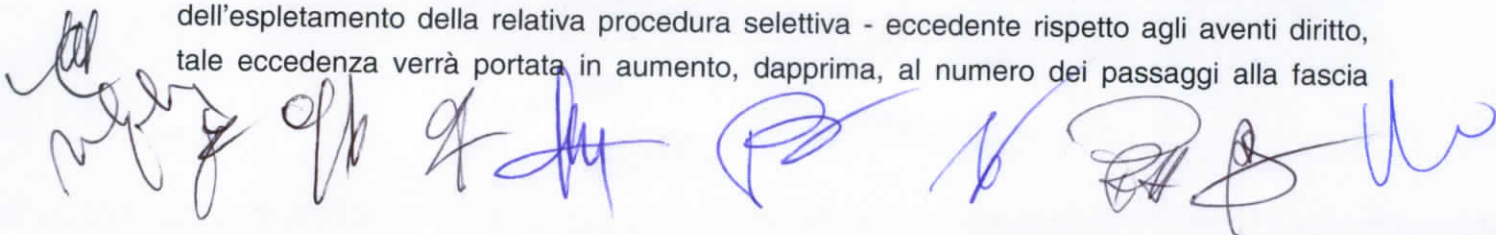
1. maggiore anzianità nella fascia economica di appartenenza;
2. maggiore anzianità nell'area di appartenenza;
3. minore anzianità anagrafica;
4. prova teorico-pratica consistente in un colloquio di fronte a una Commissione esaminatrice, vertente sulle materie afferenti l'organizzazione e la missione istituzionale dell'Agenzia (normativa in materia di dogane e accise, giochi, fini istituzionali, attribuzioni e organi dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli).

Cause di ammissione con riserva/esclusione connesse a procedimenti penali/disciplinari.

1. Costituisce causa di esclusione dalla procedura, tra l'altro, l'aver riportato condanna passata in giudicato per reati contro la pubblica Amministrazione.
2. Costituisce causa di esclusione dalla procedura l'aver riportato, negli ultimi due anni, sanzioni disciplinari per insufficiente rendimento o, comunque, sanzioni più gravi di quelle di cui all'art. 67, comma 2, del C.C.N.L. del 28 maggio 2004 e successive modifiche e integrazioni.
3. Coloro che abbiano riportato condanna non ancora passata in giudicato per reati contro la pubblica Amministrazione sono ammessi alla procedura selettiva con riserva fino all'esito del giudizio penale.
4. Coloro per i quali sia in corso un procedimento penale per reati contro la pubblica Amministrazione o per delitti di natura non colposa che abbiano dato luogo a provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio sono ammessi alla procedura selettiva con riserva fino all'archiviazione o al proscioglimento, ovvero fino alla conclusione dell'eventuale procedimento disciplinare.
5. Ai fini della regolare ammissione di ciascun candidato alla procedura selettiva, non devono sussistere le cause di esclusione e/o di ammissione con riserva di cui ai precedenti punti 1, 2, 3 e 4 dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione fino al momento dell'approvazione della graduatoria.

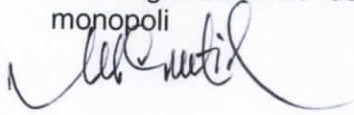
ARTICOLO 2

Le parti concordano che qualora il numero di passaggi a una certa fascia retributiva determinato con la tabella allegata al citato accordo del 15 dicembre 2017 risulti - all'esito dell'espletamento della relativa procedura selettiva - eccedente rispetto agli aventi diritto, tale eccedenza verrà portata in aumento, dapprima, al numero dei passaggi alla fascia



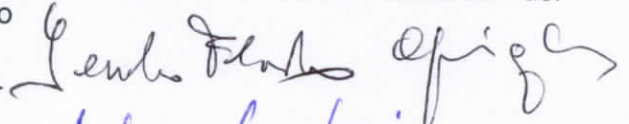
retributiva immediatamente superiore, fatta salva la compatibilità economico-finanziaria complessiva; successivamente, ove vi sia ulteriore eccedenza rispetto agli aventi diritto, tale residua eccedenza verrà portata in aumento al numero dei passaggi alla fascia retributiva immediatamente inferiore.

Per l'Agencia delle dogane e dei monopoli

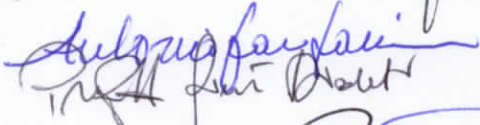


Per le Organizzazioni sindacali nazionali del comparto

FP CGIL

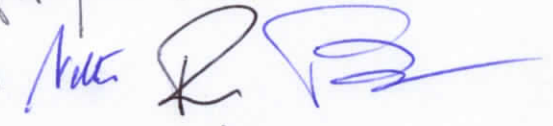


CISL FP

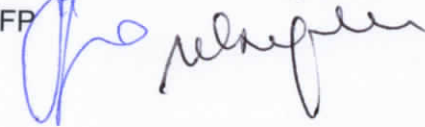


UIL PA

CONFSAL-UNSA



INTESA FP



All. 1

| A) ESPERIENZA PROFESSIONALE | Sviluppi economici all'interno della I e II area | Sviluppi economici all'interno della III area |
|--|---|--|
| Esperienza professionale effettivamente maturata nella fascia retributiva di attuale appartenenza presso l'Agenzia o altre pubbliche amministrazioni; <i>per ciascun anno di servizio per almeno 30 giorni di servizio</i> | <i>punti 1,20 punti 0,10</i> | <i>punti 1,20 punti 0,10</i> |
| Esperienza professionale effettivamente maturata nelle fasce retributive inferiori rispetto a quella di attuale appartenenza presso l'Agenzia o altre pubbliche amministrazioni; <i>per ciascun anno di servizio per almeno 30 giorni di servizio</i> | <i>punti 0,70 punti 0,05</i> | <i>punti 0,70 punti 0,05</i> |
| Esperienza professionale effettivamente maturata nelle aree funzionali inferiori rispetto a quella di attuale appartenenza presso l'Agenzia o altre pubbliche amministrazioni; <i>per ciascun anno di servizio per almeno 30 giorni di servizio</i> | <i>punti 0,30 punti 0,02</i> | <i>punti 0,30 punti 0,02</i> |
| <i>per un punteggio massimo complessivo di:</i> | <i>punti 23,00</i> | <i>punti 22,00</i> |
| Svolgimento di particolari incarichi su conferimento dell'ex Agenzia delle dogane, dell'ex AAMS e dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, a partire dall'anno 2010: | | |
| <i>per ciascun anno consecutivo di incarico di:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>coordinatore di Direzione/Area/Laboratori/Ufficio centrale;</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>capo Area/Staff/SOT degli UD</i> • <i>capo Ufficio/Servizio delle strutture centrali/regionali/interregionali/interprovinciale (*)</i> • <i>capo sezione (SOT e Sezione distaccata) e vicario degli UM</i> | <i>punti 1,00</i> | <i>punti 1,00</i> |
| <i>per ciascun anno consecutivo di incarico di responsabile di articolazione interna ad Aree/Distretti/Laboratori/Uffici/SOT</i> | <i>punti 0,75</i> | <i>punti 0,75</i> |
| <i>per ciascun incarico di (coordinatore team legale/sito web/AEO/RPT/INF-AM, referente attività scanner, CSI, informatico, informazione esterna, security, formazione, consegnatario contrassegni, cassiere, consegnatario registri a rigoroso rendiconto, R.S.P.P., logista, contabile del contenzioso, componenti della struttura di mediazione, economo e capo ufficio tecnico, altro (**))</i> | <i>punti 0,50</i> | <i>punti 0,50</i> |
| <i>per altri incarichi (partecipazione a gruppi di lavoro, comitati, gemellaggi, commissioni, docenze)</i> | <i>punti 0,25</i> | <i>punti 0,25</i> |
| <i>per un punteggio massimo complessivo di:</i> | <i>punti 2,00</i> | <i>punti 3,00</i> |
| Punteggio massimo per A) ESPERIENZA PROFESSIONALE: punti 25,00 | | |
| B) TITOLI DI STUDIO | Sviluppi economici all'interno della I e II area | Sviluppi economici all'interno della III area |
| Diploma della scuola dell'obbligo | <i>punti 13,00</i> | |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado | <i>punti 15,00</i> | <i>punti 13,00</i> |
| Laurea (L) e titoli corrispondenti ed equipollenti | <i>punti 17,00</i> | <i>punti 17,00</i> |
| Laurea specialistica (L.S.) e titoli corrispondenti ed equipollenti | <i>punti 20,00</i> | <i>punti 21,00</i> |
| Specializzazione <i>post lauream</i> , dottorato di ricerca, seconda laurea | <i>punti 23,00</i> | <i>punti 23,00</i> |
| Punteggio aggiuntivo per corsi di perfezionamento/master post universitari di durata almeno annuale o abilitazione all'esercizio delle professioni | <i>punti 2,00</i> | <i>punti 2,00</i> |
| Punteggio massimo per B) TITOLI DI STUDIO: punti 25,00 | | |

(*) di cui alla tabella allegata all'accordo del 7 dicembre 2011

(**) per altro si intendono le ulteriori attività, debitamente documentate, connesse all'organizzazione e alla gestione della struttura di appartenenza.

| AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI | | | | | | | | | |
|---|--------------|----------|------------------|------------|------|------|------|------|------|
| PROCEDURE SELETTIVE PER GLI SVILUPPI ECONOMICI ALL'INTERNO DELLA PRIMA E SECONDA AREA - ANNO 2017 | | | | | | | | | |
| SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL DIPENDENTE: AREA - FASCIA | | | | | | | | | |
| VALUTAZIONE DEI RISULTATI (PUNTEGGIO MASSIMO SCHEDA PUNTI 2,00) | | | | | | | | | |
| INDICATORE | | | | | | | | | |
| (l'elencazione sotto riportata ha carattere meramente esemplificativo) | Migliorabile | Adeguato | Più che adeguato | Eccellente | | | | | |
| Incarico di coordinatore di Direzione/Area/Laboratori/Ufficio centrale, di capo Area/Staff/SOT degli UD, di capo Ufficio/Servizio delle strutture centrali/regionali/interregionali/interprovinciale e di capo sezione (SOT e Sezione distaccata) e vicario degli UM | 0 | 1,00 | 2,00 | 3,00 | | | | | |
| Incarico di responsabile di articolazione interna ad Aree/Distretti/Laboratori/Uffici/SOT della durata di almeno un anno consecutivo | 0 | 0,75 | 1,50 | 2,25 | | | | | |
| Incarico di (coordinatore team legale/sito web/AEO/RPT/INF-AM, referente attività scanner, CSI, informatico, informazione esterna, security, formazione, consegnatario contrassegni, cassiere, consegnatario registri a rigoroso rendiconto, R.S.P.P., logista, contabile del contenzioso, componenti della struttura di mediazione, economo e capo ufficio tecnico, altro) | 0 | 0,50 | 1,00 | 1,50 | 2,00 | | | | |
| Incarichi (partecipazione a gruppi di lavoro, comitati, gemellaggi, commissioni, docenze) | 0 | 0,25 | 0,50 | 0,75 | 1,00 | 1,25 | 1,50 | 1,75 | 2,00 |
| TOTALE PUNTEGGIO SCHEDA: _____ | | | | | | | | | |

| AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI | | | | | | | | | |
|--|--------------|---------------------|---------------------|---------------------|------|------------|--|--|--|
| PROCEDURE SELETTIVE PER GLI SVILUPPI ECONOMICI ALL'INTERNO DELLA TERZA AREA - ANNO 2017 | | | | | | | | | |
| SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL DIPENDENTE: - III AREA - FASCIA | | | | | | | | | |
| VALUTAZIONE DEI RISULTATI (PUNTEGGIO MASSIMO SCHEDA PUNTI 3,00) | | | | | | | | | |
| INDICATORE | | | | | | | | | |
| (l'elencazione sotto riportata ha carattere meramente esemplificativo) | Migliorabile | Adeguato | Più che adeguato | | | Eccellente | | | |
| Incarico di coordinatore di Direzione/Area/Laboratori/Ufficio centrale, di capo Area/Staff/SOT degli UD, di capo Ufficio/Servizio delle strutture centrali/regionali/interregionali/interprovinciale e di capo sezione (SOT e Sezione distaccata) e vicario degli UM | 0 | 1,00 | 2,00 | | | 3,00 | | | |
| Incarico di responsabile di articolazione interna ad Aree/Distretti/Laboratori/Uffici/SOT della durata di almeno un anno consecutivo | 0 | 0,75 | 1,50 | | | 2,25 3,00 | | | |
| Incarico di (coordinatore team legale/sito web/AEO/RPT/INF-AM, referente attività scanner, CSI, informatico, informazione esterna, security, formazione, consegnatario contrassegni, cassiere, consegnatario registri a rigoroso rendiconto, R.S.P.P., loggista, contabile del contenzioso, componenti della struttura di mediazione, economo e capo ufficio tecnico, altro) | 0 | 0,50 | 1,00 | 1,50 | 2,00 | 3,00 | | | |
| Incarichi (partecipazione a gruppi di lavoro, comitati, gemellaggi, commissioni, docenze) | 0 | 0,25 0,50 0,75 1,00 | 1,25 1,50 1,75 2,00 | 2,25 2,50 2,75 3,00 | | | | | |
| TOTALE PUNTEGGIO SCHEDA: _____ | | | | | | | | | |